

ÇOCUĞUNUZA REHBERLİK ETMEK
ders çalışma sorumluluğu

Çocuk eğitimi hamilelik öncesinde başlayan ve hiç bitmeyen bir süreçtir. Çocuğun her yaşa dair edinmesi gereken beceriler ve sorumluluklar, kabullenmesi gereken sınırlar, bilmesi ya da öğrenmesi gereken bilgiler farklıdır. Bir yaşta edinilmeyen bilgi ihtiyacı, diğer yaşta katlanarak aktarılır ve daha çok uğraşı vermemize sebep olur.

Ebeveynlerin en çok yakındığı konulardan biri, çocuklarını ders çalıştıramamaları... Birçok anne baba çocuğun ders çalışma sorumluluğunu kendisi üstlenmiş durumda. "Oğlum dersin yok mu senin", "Kızım ödevin yok mu senin" cümleleri sık sık söylenir durur. Sürekli "Ders Çalış" sözünü kullanmak öğrencide bıkkınlık, aileye karşı olumsuz tutum geliştirme, aileyle çatışma gibi olumsuz davranışlar gelişmesine neden olacaktır. Bu döngüyü kırmak için ders çalışma sorumluluğunun çocukta olması gerektiğini fark etmek gerekli.

Amacı olmayan çocuk çalışmaya motive olamaz. Öncelikle öğrencinin "hedef belirlemesine" yardımcı olunmalıdır. Günlük sohbetlerde gelecekteki planları, hayalleri ve istekleri üzerine konuşmak, onun ne istediğinin farkına varmasını sağlar. Böylece çalışmak için motivasyon kaynağı bulabilir.

Bazen anne babalardan şu ifadeyi çok duyarım: "Hocam bizim zamanımızda bu kadar imkan yoktu, şimdiki çocukların her imkanı var ama bir türlü çalıştıramıyoruz." Bazen ebeveynler bunu çocuklara da yansıtıyorlar. *"Her türlü imkanın var, ders çalışacaksın diye senden ev işlerine yardım etmeni beklemiyorum, matematik notun kötü geldi özel ders aldırıyoruz, sadece ders çalışacaksın onu da yapmıyorsun. Arkadaşın özel ders de almıyor, hep notları senden yüksek geliyor!"* Yargılayıcı bir tutumla ve kızgın bir ses tonuyla bunu çocuklara ilettiğimizde aramızda iletişim çatışması yaşanması olasıdır.

Eğer kendi eğitim düzeyiniz ve çalıştığınız koşullardan memnun değilseniz, bunu çocuğunuza olumsuz örnek olarak göstermeniz, çocuğunuzun size saygı duymasını engeller. Çocuklar daha çok davranışlarınızı örnek alırlar. Okumazsa neler olabileceği değil de okulda başarılı olduğunda ne gibi fırsatları olabileceğini anlatmak daha yararlı olabilir.

Sürekli ders çalışması konusunda uyarıda bulunmak, çocuğunuzun çalışma sorumluluğunu üstlenmesini engeller.

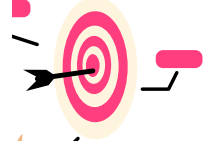
Çocuğunuza kendisini planlamasını, örneğin belli saatleri çalışmak için, belli saatleri serbest zaman için değerlendirmesini önerebilirsiniz. Ders saatlerinde çalışıyor olup olmadığını takip edebilirsiniz.

Anne babalar çocuklarına her zaman rehberlik etmelidirler. Tamamen çocuğun isteğine bıraktığımızda çocuk birçok sınırı, beceriyi öğrenemez. Ebeveynin rehberlik etmesi, doğru bilgiyi aktardıktan sonra, belli anlaşmalar yaptıktan sonra bunlara uyup uymadığını gözlemlemektir. Uyduğunda takdir etmek, uymadığında yapıcı şekilde eleştirmektir.



Verimli ders çalışma teknikleri

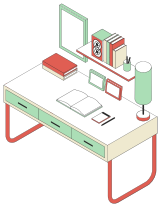
Amaç belirlemek: Ders çalışırken ilk olarak amaçlar belirlenmeli ve buna göre hareket edilmelidir. Kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenerek çalışmaya başlanmalıdır (günlük, haftalık, aylık hedefler ya da uzun vadeli hedefler...). Özellikle günlük ve haftalık planlar yapmak neye ne kadar zaman ayırdığını görmesi açısından çocuğunuza fayda sağlayacaktır.



Verimi azaltıcı etkenleri ortadan kaldırmak: Verimli çalışabilmek için belli şartların sağlanması gerekir. Uykusuzluk, ağrı, yorgunluk, kaygı, dikkati dağıtacak sesler ya da görseller (müzik, tv, poster), açlık veya aşırı tokluk, yoğun olumsuz duygular, normalin üstündeki fiziksel şartlar (çok sıcak, soğuk, karanlık) gibi durumların giderilerek ders çalışmaya başlanması gerekir.

Aralıklı çalışmak: Hiç ara vermeden uzun süre çalışmak verimi düşüren en büyük etkenlerdendir. Doğru olan kısa süreli ve sık sık çalışmak olacaktır. Örneğin; 45 dakikalık çalışmanın ardından 15 dakika mola vermek iyi olacaktır.

Aralıklı ders çalışırken kullanılacak bir diğer teknik ise 25 dakika çalışma sonunda 5 dakika nefes molası vererek 30 dakikalık periyotlar oluşturup ve bu periyotları 4 kere tekrarladıktan sonra yarım saatlik bir mola vermek ve 2 saatlik döngüyü tekrarlamaktır.



Çalışma ortamını düzenlemek: Çalışma ortamı; toplu, düzenli, az detay bulunan, ortalama ısı ve ışık kaynağına sahip olan, gürültüden uzak, dikkat dağıtacak görseller veya eşyalar bulunmayan bir ortam olmalıdır. Uzanarak çalışmak rahat gibi görünse de dikkati toplamayı zorlaştırdığı için tavsiye edilmez.

Öğrenilen konu ile ilgili pratik yapmak, soru çözmek: Çalıştıktan sonra konuyu en iyi pekiştirme yöntemi alıştırma yapmak ve soru çözmektir. Daha fazla soru stili görmek ve konulardaki eksikleri fark etmek de diğer faydalarıdır. Tekrar yapıldıktan sonra hatalı sorulara tekrar dönülmeli hala yanlış cevap veriliyorsa konuyu bilen bir arkadaştan ya da öğretmenden destek alınmalıdır.

Not tutmak: Ders dinlerken ya da çalışırken önemli bilgileri not almak bilginin kalıcılığını artıracaktır. Renkli kalem kullanmak, şekillerden grafiklerden ve görsellerden yararlanmak notun daha düzenli olmasına ve zihinde daha iyi depolanmasına fayda sağlar.

Aralıklı tekrarlar yapmak: Öğrenmenin üzerinden vakit geçtikçe kalıcılığı azalabilir. Bilgileri unutmamak için aralıklı olarak tekrarlar yapmak gereklidir. Ayrıca yapılan bu tekrarlar sınavlara her an hazır hissetmeyi sağlayacaktır.